



## ACTA DE SESIÓN DE JUNTA ORDINARIA N°04

En la parroquia Turi a los 27 días del mes de marzo del 2025, en la sala de sesiones del GAD parroquial de Turi, se efectúa la sesión ordinaria, bajo la responsabilidad del Dr. Milton Jarama presidente del GAD Parroquial y los señores vocales y la secretaria previa convocatoria N.º 04 enviada el 24 de marzo del año 2025. Se trata el siguiente orden del día 1.-Constatación del Quórum e instalación de la sesión. 2.- Lectura y aprobación del orden del día. 3.- Lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior 4.-Designacion de preseas 5.-Informe del presupuesto 2024 a cargo del Dr., Milton Jarama. 6.- Seguimiento al cumplimiento del reglamento "DE LA JORNADA DE TRABAJO DEL PLENO" 7.- Asuntos Varios.8.- Clausura. **DESARROLLO DE LA SESIÓN: PRIMERO. -CONSTATAACION DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN:** El presidente, da un cordial saludo a todos y manifiesta que, una vez determinado el Quórum reglamentario mediante las firmas registradas en las hojas de asistencia estando presente, los siguientes señores vocales; Abg. Fabian Chicaiza, Sr. Gonzalo Mejía, Ing. Diego Pañi y el Sr. Manuel Damián una vez constatado el Quórum seda por instalada la sesión ordinaria en fecha 27 de marzo del 2025. **SEGUNDO. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA-** Se da lectura del orden del día, el Sr. presidente pregunta si están de acuerdo a los señores vocales, quienes manifiestan que sí y se aprueba el orden del día. **TERCERO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.** - La secretaria, explica a los señores vocales que se les envió el acta para su revisión y procede a dar lectura de la misma la cual es aprobada y procede a ser firmada. **CUARTO. DESIGNACION DE PRESEAS.-**Toma la palabra el presidente explica que a finales del mes de abril se va a realizar las fiestas de parroquializacion para lo cual como es del conocimiento de todos los señores vocales se realiza la entrega de preseas a distintos personajes de la parroquia por lo que se les pide designar a las personas quienes serán beneficiarias de acuerdo a los siguientes ámbitos: **Merito Académico** se entregara a los mejores estudiantes de las 7 instituciones educativas de la parroquia, **PRESEA AL DEPORTE:** Sr. Silvio Pañi representante de futbol y la delegación de los representantes del campeonato parroquial de boly. **PRESEAS HISTORIA:** Sr, Jaime Chapa. **PRESEA EJEMPLO DE VIDA.** - Víctor Peñaloza y esposa Sra. Carmelina Ochoa. **PRESEA DE ARTE:** Sr. Guido Criollo, Antonio Chapa y Sr. Julio Dutan. **PRESEA DE TURISMO:** Boquerón Icto Cruz, **Calvario,** Loma de Monjas, Esquina Tradicional. **PRESEA LABOR COMUNITARIA:** Sr. Marcelo Lojano, Luis Chimbo, Oscar Cochancela, Luis Rumipulla. **RECONOCIMIENTOS:** Asociación de la parroquia Guadalupana, Puente de Cristal, SETAD, ALICE COLAGE, Constructora Mora Y Empresas Públicas: Punto Digital, Empresa Eléctrica, Prefectura, Alcalde y Prefecto. **QUINTO.-INFORME DEL PRESUPUESTO 2024 A CARGO DEL DR, MILTON JARAMA.-** Toma la palabra y expone lo siguiente: se ha ejecutado el 100% del presupuesto del 2024 se ha cumplido el proyecto del área social se realizó compras de materiales lúdicos, utensilios y también implementos activos que son los mobiliarios, se ejecutó la vía 5 esquinas Corazón de Jesús, se va a ejecutar el otro tramo de la vía a Corazón de Jesús por parte de la prefectura, se ha entregado el dinero para la ejecución de la obra, también se está entregado los materiales de construcción a las distintas comunidades, se esta aportando para la ejecución del alcantarillado de agua Santa Alto con el 40% para la ejecución de la obra, da a conocer que hasta el 10 de abril se ha solicitado al equipo técnico de justificar y presentar las carpetas de presupuesto a gobernabilidad en el municipio con la finalidad de justificar el presupuesto 2024 y recibir el presupuesto 2025.**SEXTO,-** Seguimiento al cumplimiento del reglamento " DE LA JORNADA DE TRABAJO DEL PLENO" .-Toma La palabra la Tesorera del Gad y explica que tiene un problema ya que no se esta cumpliendo con el reglamento " DE LA JORNADA DE TRABAJO DEL PLENO" explicando que se les ha pedido registrarse en el reloj biométrico aclarando que ya algunos vocales están registrados y solicita que cuando realicen trabajo de campo llenar las hojas ruta cuando realicen trabajo en oficina registrarse en el reloj biométrico y presentar cada fin de mes

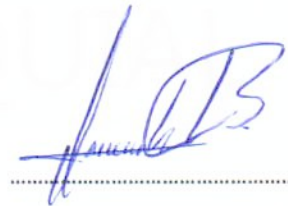


adjuntando al informe de actividades realizadas para poder justificar su asistencia y jornada laboral, para lo cual la tesorera vuelve a solicitar de favor actualizarse y revisar el reglamento y da lectura de las sanciones y explica que como encargada de talento humano y tesorera se ve en la obligación de solicitarles el cumplimiento del reglamento para evitar aplicar las sanciones establecidas en el mismo, explicando que se continuara enviando memorándum a los señores vocales sino cumplen con su jornada laboral o presentación del informe mensual adjuntando hojas de ruta. Toma la palabra el presidente y pide a los señores vocales cumplir con la jornada laboral establecida en el reglamento y evitar sanciones. Pide la palabra la tesorera y explica que todos son funcionarios públicos y lo único que determina es que unos están por Losep y otros por elección popular por lo cual se tiene que cumplir una jornada de trabajo y justificar el trabajo para recibir una remuneración por lo cual vuelve a insistir cumplir con la jornada laboral y vuelve a entregarles hojas de ruta con la finalidad de que los señores vocales cumplan con lo solicitado. **SÉPTIMO ASUNTOS VARIOS.** -Toma la palabra el Dr. Fabian Chicaiza y da a conocer que la guardia ciudadana le ha llamado y le han informado que la guardia se va a retirar por lo cual solicita al sr presidentes intervenir, el presidente informa que es por un inconveniente del espacio físico donde laboran por lo que ya se está gestionando otro espacio físico en buenas condiciones. otro punto que informa es que solicita que acompañen a los partidos que se están realizando por el campeonato Parroquial RURALVOLI y solicita que sea transmitido en vivo en la página de la Gad, también informa el Vocal que Turi será la sede por lo cual solicita el arreglo de la cancha de uso múltiple. Toma el presidente e invita a los señores vocales a una reunión con los señores concejales, alcalde para solicitar y dar a conocer sobre los daños de la vía y el mirador de Turi, construcciones ilegales varias necesidades de la parroquia el viernes 4 de abril, para lo cual solicita a los señores vocales reunirse el día miércoles para organizarse y planificar lo que se va a solicitar. El Vocal solicita que por favor le colaboren con la adquisición de los letreros par poder ejecutar el proyecto presentado y que le den una fecha de adquisición de los mismos se establece la fecha antes de las fiestas de parroquialización. **OCTAVO. -CLAUSURA.** -Se da por terminada la sesión. SIENDO LAS 17:40 HORAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y CINCO.



Presidente del GAD Parroquial Rural de Turi

Dr. Milton Jarama



Secretaria del GAD Parroquial de Turi

Lcda. Carmita Barros





REGISTRO DE ASISTENCIA A LA SESIÓN DE JUNTA ORDINARIA- N° 04

27 DE MARZO DE 2025

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
DR. MILTON JARAMA	PRESIDENTE	
SR. GONZALO MEJIA	VICEPRESIDENTE	
ING. DIEGO PAÑI	VOCAL	
ABG. FABIAN CHICAIZA	VOCAL	
SR. MANUEL DAMIAN	VOCAL	

