

## ACTA DE SESIÓN DE JUNTA ORDINARIA N°18

En la parroquia Turi a los 26 días del mes de enero del 2024, en la sala de sesiones del GAD parroquial de Turi, se efectúa la Sesión Ordinaria, bajo la responsabilidad del Dr Milton Jarama presidente del GAD Parroquial y los señores vocales y la secretaria previa convocatoria N.º 17 enviada el 22 de enero del año 2024. Se trata el siguiente orden del día: **1. Constatación del Quórum e instalación de la sesión. 2. Lectura y aprobación del orden del día. 3. Lectura y aprobación del Acta de la sesión - ordinaria de fecha 09 de enero de 2024. 4. Informe de Presidencia 5.- Informe general de las fiestas de Parroquialización. 6. Asuntos Varios 7. Clausura DESARROLLO DE LA SESIÓN: PRIMERO. - CONSTATAción DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN:** El presidente, da un cordial saludo a todos y manifiesta que, una vez determinado el Quórum reglamentario mediante las firmas registradas en las hojas de asistencia estando presente, los siguientes señores vocales; Abg. Janneth Mejía, Abg. Fabian Chicaiza, Sr Cruz Damián, Ing. Diego Pañi una vez constatado el Quórum da por instalada la sesión ordinaria en fecha 26 de enero del 2024. **SEGUNDO. - LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA:** Se da lectura del orden del día, el Sr. presidente solicita que se agregue el punto a tratarse Vehículos de la institución, pregunta si están de acuerdo a los señores vocales, quienes manifiestan que sí y se aprueba el orden del día. **TERCERO. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ACTA DE 09 DE ENERO 2024:** La secretaria, da lectura del acta anterior, misma que es puesta a consideración del legislativo y es aprobada y procede a ser firmada. **CUARTO. - INFORME DE PRESIDENCIA. -** Toma la palabra el Sr. presidente quien da a conocer las siguientes actividades realizadas: Informa que la contraloría está realizando auditoría desde año 2019 a 2023, se está trabando en el presupuesto participativo y para no perderlo se va a enviar a una sola obra vial, en lo social se está trabajando en diferentes proyectos conjuntamente con el Mies, informa que toda la parroquia está en semáforo rojo por lo cual se suspende todos los tipos de eventos incluido las fiestas de Parroquialización, Indica también que se está llevando bien el campeonato Parroquial y están en los cuartos de final por lo que solicita a todos los miembros del pleno apoyar con su presencia en el desarrollo de los partidos. Se gestiona a la SNAI con el Vocal Fabian Chicaiza y van a entregar mercadería incautada para ser entregada a las personas o familias de bajos recursos económicos. También informa que se cambió de comunicador está elaborando un nuevo compañero Lcdo. en Comunicación Social: Periodismo y comunicación digital Henry Peralta. También da a conocer que hasta el día de hoy labora el técnico en vialidad y será reemplazado por una nueva compañera Ing. Maribel Zapata. Informa que tiene una petición de la comunidad de Trinidad solicitando 20 quintales de asupega por lo cual solicita a los señores vocales apoyar a gestionar los mismos. Informa que se va a ser compras de materiales de construcción para donar a las distintas comunidades. Se va a trabajar de manera articulada con el centro de salud de Turi apoyando en movilización. Informa también que el fin de semana los buses de dos pisos han ingresado buseta para trasladar a la gente a otros miradores y los emprendedores y empresarios de los distintos restaurantes están solicitando que se les niegue el permiso de movilización dentro de la parroquia. También hay otro problema la construcción de un nuevo mall en la parte baja de la parroquia manifestando que es un problema muy serio ya que se está destruyendo la naturaleza y va a afectar a la vía del mirador de Turi. Indica también que ya está listo un proyecto para intervenir en el deslizamiento del tablón. Se realizó una minga en la Comunidad de Rumi loma en el arreglo de la vía. **QUINTO. INFORME GENERAL DE LAS FIESTAS DE PARROQUIALIZACIÓN. El Sr. presidente manifiesta que queda suspendidas las fiestas de parroquialización y que en próximas reuniones se establecerá las fechas a realizarse. SEXTO. - VEHÍCULOS DE LA INSTITUCIÓN. -** El Sr. Presidente explica que contraloría le ha hecho varias sugerencias entre una de ellas darles a conocer que la institución cuenta con 2 vehículos a servicio de la institución uno en comodato y el otro propio de la institución el uno tiene conductor y el otro no y que los bienes deben ser bien custodiados y deben permanecer en las instalaciones del Gad pero se les da a conocer que no hay seguridad

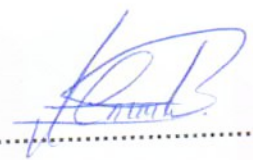


razón por lo cual desde que inicio a laborar la nueva administración los dos vehículos son guardados en el garaje de la casa del Sr. Presidente por lo que les consulta si están de acuerdo o proponen otro lugar para guardarlos se pronuncia el pleno manifestando que se continúe guardando los vehículos en el mismo lugar antes mencionado, por su seguridad y de acuerdo a algunas disposiciones legales . También se da a conocer otra sugerencia elaborar un instructivo para los vehículos de la institución e incluido uno para la retroexcavadora y un reglamento ASUNTOS VARIOS. -Informa el Ing. Diego Pañi que para solucionar el inconveniente del problema en el sector la unión ha gestionado una caneca de pintura y va a realizar una minga para pintar las paredes que han sido dañadas. El Abg. Fabian Chicaiza da a conocer lo sucedido de la reunión con el Padre Enzo quien ha manifestado que la Glorieta es un espacio que pertenece a la curia y no al Gad Parroquial por lo cual el a elaborado contratos con los vendedores eventuales que laboran en ese espacio y recalando que no les va a sacar de eses espacio, por lo que el Sr. Presidente solicita y autoriza al Abg. Fabian Chicaiza realizar todo los trámites legales y pertinentes para recuperar el espacio de la Glorieta ya que es un bien que pertenece al Gad Parroquial de Turi. SEPTIMO. -CLAUSURA. No habiendo otro tema que tratar, se da por terminada la sesión no sin antes agradecer a los señores vocales, por su asistencia. SIENDO LAS 10H00 HORAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y CUATRO.



.....  
Presidente del GAD Parroquial Rural de Turi

Dr. Milton Jarama



.....  
Secretaria del GAD Parroquial de Turi

Lcda. Carmita Barros



.....  
Vicepresidenta del GAD Parroquial de Turi

Abg. Janeth Mejía

.....  
Vocal del GAD Parroquial de Turi

Sr. Diego Pañi



.....  
Vocal del GAD Parroquial de Turi

Abg. Fabian Chicaiza




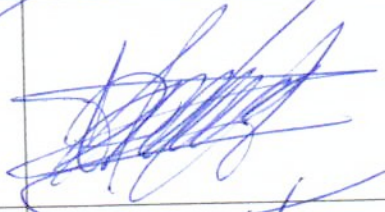
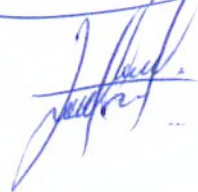


.....  
Vocal del GAD Parroquial de Turi

Sr. Cruz Damián



REGISTRO DE ASISTENCIA A LA SESIÓN DE JUNTA -ORDINARIA- N°18

26 DE ENERO DE 2024

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
DR. MILTON JARAMA	PRESIDENTE	
ABG. JANNETH MEJIA	VICE-PRESIDENTA	
ING. DIEGO PAÑI	VOCAL	
ABG.FABIAN CHICAIZA	VOCAL	
SR.CRUZ DAMIAN	VOCAL	

# Project Report

Submitted by: [Name]

Date: [Date]

Subject: [Subject]

Course: [Course]

Institution: [Institution]

Supervisor: [Supervisor]

Abstract

Introduction

Methodology

Results

Discussion

Conclusion

References

Appendix

Bibliography

Index

Glossary

Appendix